



# OFFRE D'EMPLOI ASSISTANT(E) SOCIAL(E)

## Champ d'intervention

Association chantier d'insertion La Ferme des Potagers de Marcoussis

## Emploi repère de la Convention Collective des Ateliers et Chantiers d'Insertion (Synesi)

Accompagnateurs socioprofessionnels, encadrants techniques, pédagogiques et sociaux

## Positionnement

Sous l'autorité de la Directrice Adjointe RH/Insertion.

## Missions

### **1. Recrutement des salariés en insertion :**

- Effectuer dans le cadre du parcours de recrutement l'entretien social de recrutement
- Participer au comité de recrutement hebdomadaire
- Accueillir et intégrer les salariés au sein de la structure
- Effectuer une évaluation sociale à l'entrée des salariés en insertion dans la structure

### **2. Suivi social des salariés en insertion :**

- Assurer l'accompagnement social en individuel et/ou en collectif des salariés en insertion confrontés à des difficultés (administratives, d'accès aux droits, familiales, santé, logement etc.)
- Assurer un suivi rigoureux des dossiers sociaux des salariés en insertion et des actions sociales mises en œuvre (plateforme de suivi et serveur)
- Organiser et coordonner des actions collectives d'information, de prévention et de sensibilisation à destination des salariés en insertion concernant des besoins et des problématiques identifiées, qu'elles soient sociales, psychologiques ou administratives.
- Coordination des cours de FLE hebdomadaires en interne (identification des besoins auprès des salariés en insertion, recrutement bénévoles, gestion des plannings)
- Gestion des dispenses, adhésions, radiations mutuelle d'entreprise et portabilité mutuelle/prévoyance
- Travailler en bonne coordination avec l'ensemble du pôle d'insertion socio-professionnelle (Directrice Adjointe RH/Insertion, Conseiller d'Insertion Professionnelle) et de l'équipe d'encadrants techniques.

### **3. Relations partenaires :**

- Travailler en lien avec les divers partenaires institutionnels et associatifs, notamment les CCAS, les services sociaux divers, Maison des solidarités et associations de domaines divers (logement, enfance, alimentaire, etc.) ainsi que les autres partenaires de l'insertion et de l'ESS
- Gérer la communication à destination des partenaires

## Savoirs, compétences et qualités attendus :

### **– Savoirs :**

Maitriser les législations sociales applicables.

Connaitre le contexte, les enjeux et les acteurs du territoire.

Connaitre le règlement intérieur des prestations extralégales de la MSA.

Maitriser la méthodologie et les outils techniques utilisés dans son domaine d'activité.

Maitriser les techniques de communication écrite et orale.

Maitriser la prise de parole en public.

– **Savoir-faire :**

Elaborer et mettre en œuvre une stratégie d'intervention individuelle ou collective.  
Utiliser la méthodologie et les outils techniques en vigueur dans son domaine d'activité.  
Identifier les besoins et les spécificités du territoire

– **Savoir-faire relationnel :**

Travailler en équipe  
Disposer de qualités relationnelles : capacité d'écoute, communication écrite et orale adaptée.  
Savoir argumenter et convaincre.  
Respecter les principes de confidentialités et d'impartialité.  
S'adapter à différents interlocuteurs et/ou situations.

**Diplôme et expériences requis**

Titulaire du Diplôme d'Etat d'Assistant du Service Social (DEASS)  
Expérience similaire souhaitée  
Expérience dans l'insertion et/ou dans l'économie sociale et solidaire serait un plus.

**Conditions d'emploi**

CDI  
Temps plein (35 heures hebdomadaires)  
Statut employé : Encadrant Social selon la convention SYNESI  
Rémunération selon expérience  
Mutuelle et prévoyance prise en charge à hauteur de 70% par l'employeur  
Poste à pourvoir dès que possible

**Candidature** : CV+ lettre de motivation à l'adresse suivante : [a.totee@lespotagersdemarcoussis.fr](mailto:a.totee@lespotagersdemarcoussis.fr)